

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом

главного врача КГБУЗ ККПНД № 5

от « 17 » апреля 2017 № 107-осн

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**  
**В КРАЕВОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**  
**ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ**  
**ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР № 5»**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ**  
**ПОЛИТИКИ**

Настоящее положение об антикоррупционной политике в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Красноярский краевой психоневрологический диспансер № 5» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон № 273-ФЗ).

Антикоррупционная политика краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Красноярский краевой психоневрологический диспансер № 5» (далее – Учреждение, КГБУЗ ККПНД № 5») представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

Антикоррупционная политика Учреждения направлена на реализацию основных мер по предупреждению коррупции:

- а) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- б) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- в) разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- г) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- д) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- е) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

**2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных



имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций (Учреждения) и физических лиц в пределах их полномочий; по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организаций (Учреждения) по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при



исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

а) принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

б) принцип личного примера руководителя Учреждения и его заместителей в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

в) принцип вовлеченности работников Учреждения, их информированность о положениях антикоррупционного законодательства и активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) принцип эффективности применения антикоррупционных процедур и мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

д) принцип ответственности и неотвратимости наказания, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

е) принцип открытости, заключенный в информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

ж) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга, эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### **4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И КРУГ ЛИЦ, ПОДПАДАЮЩИХ ПОД ЕГО ДЕЙСТВИЕ**

Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.



Положение распространяется и на лица, выполняющие для Учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

## **5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ УЧРЕЖДЕНИЯ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

В Учреждении контроль за противодействием коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов осуществляет главный врач.

Ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении являются следующие должностные лица: главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, главный бухгалтер и руководители структурных подразделений.

Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении является заместитель главного врача по медицинской части.

## **6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ЗАКРЕПЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ РАБОТНИКОВ И УЧРЕЖДЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ**

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

в) незамедлительно информировать должностное лицо о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

г) незамедлительно информировать должностное лицо о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

е) сообщить должностному лицу или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

По соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в Учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные Положением.

При условии закрепления обязанностей работника, в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.



**7. УСТАНОВЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ РЕАЛИЗУЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, СТАНДАРТОВ,  
ПРОЦЕДУР И ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРИМЕНЕНИЯ)**

№ п/п	Направление	Мероприятие
1	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определение доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.</p> <p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.</p> <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p>
2	Обучение и информирование работников	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p> <p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционной политики.</p>
3	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	<p>Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.</p> <p>Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.</p>
4	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.</p> <p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.</p>



## **8. ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПРОФИЛАКТИКИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Цели и задачи обучения работников Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции определяют тематику и форму занятий.

Обучение проводится по следующей тематике:

а) коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);

б) юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений (Приложение № 1);

в) ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Учреждения (прикладная);

г) выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);

д) поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;

е) взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Применяются следующие виды обучения:

а) обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;

б) обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

в) периодическое обучение работников организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;

г) дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке заместителем главного врача по медицинской части совместно с юридическим отделом Учреждения.

Взаимодействие с правоохранительными органами, иным государственными органами по вопросам предупреждения коррупции осуществляется заместителем главного врача по медицинской части совместно с юридическим отделом Учреждения.

## **9. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ**

Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Учреждении, в том числе путем:



1) проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

2) контроля документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;

3) проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности КГБУЗ ККПНД № 5 и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Контроль осуществляется главным бухгалтером Учреждения, заместителем главного врача по экономическим вопросам, начальником юридического отдела в пределах своей компетенции.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА НЕСВОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

За совершение коррупционных правонарушений работники Учреждения несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Данный локальный нормативный акт Учреждения может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.



## **ПАМЯТКА МЕДИЦИНСКОМУ РАБОТНИКУ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

Поведение, воспринимаемое окружающими, как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, является неприемлемым для работника Учреждения, поскольку заставляет усомниться в его объективности и добросовестности, наносит ущерб репутации системы здравоохранения в целом.

Для предупреждения подобных негативных последствий работникам Учреждения следует уделять внимание манере своего общения с коллегами, представителями организаций, государственных структур, гражданами, воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Необходимо воздержаться от употребления таких выражений, как: «вопрос решить трудно, но можно», «спасибо на хлеб не намажешь», «договоримся», «нужны более веские аргументы», «нужно обсудить параметры», «ну что делать будем?» и т.д. Также следует воздержаться от обсуждения таких тем, как

- низкий уровень заработной платы работника Учреждения,
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников,
- необходимость поступления детей у работника Учреждения в образовательные учреждения и т.д.

Следует воздержаться от различных просьб, адресованных представителям организаций и граждан, чья выгода зависит от их решений и действий, иначе это будет восприниматься как просьба о даче взятки.

Дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, равно как и обещание взятки или предложение посредничества во взяточничестве являются уголовно наказуемыми деяниями.

### **ВЗЯТКА**

В соответствии со статьей 290 Уголовного Кодекса Российской Федерации (далее - УК РФ) предметом взятки являются материальные ценности (деньги, ценные бумаги, имущество и др.), а также услуги имущественного характера (производство строительных, ремонтных и иных работ; оплата расходов и развлечений; предоставление санаторных и курортных путевок, билетов на поезд, самолет, концерт и т.п.) и имущественные права.

Имущественные права - это юридические и фактические возможности по владению, пользованию и распоряжению имуществом, а также материальные требования по поводу его распределения и обмена, например, собственность или право пользования на имущество, дом, земельный участок, автомобиль, в том числе аренда помещений и др.; право на вознаграждение за изготовление или создание вещи, или произведения; право на социальное обеспечение (пенсию, пособие).

#### Взятка может быть получена:

- за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, входящие в служебные полномочия должностного лица;
- действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, которые не входят в служебные полномочия должностного лица, но последнее в силу своего должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию);



- общее покровительство или попустительство по службе должностным лицом взяткодателю или представляемым им лицам;
- незаконные действия (бездействие).

Под действиями (бездействием) должностного лица, входящими в его служебные полномочия, следует понимать действия (бездействие), которые он правомочен совершать в соответствии со своими служебными полномочиями.

Способствование должностным лицом в силу своего должностного положения совершению действий (бездействию) в пользу взяткодателя выражается в использовании взяткополучателем авторитета и иных возможностей занимаемой должности для оказания воздействия на других должностных лиц в целях совершения или указанных действий (бездействия) по службе.

Общее покровительство по службе может проявляться в необоснованном назначении подчиненного, в том числе в нарушение установленного порядка, на более высокую должность, во включении его в списки лиц, представляемых к поощрительным выплатам. К попустительству по службе относится, например, согласие должностного лица контролирующего органа не применять входящие в его полномочия меры ответственности в случае выявления совершенного взяткодателем нарушения.

Относящиеся к общему покровительству или попустительству по службе действия (бездействие) могут быть совершены должностным лицом в пользу как подчиненных, так и иных лиц, на которых распространяются его надзорные, контрольные или иные функции представителя власти, а также его организационно- распорядительные функции.

Под незаконными действиями (бездействием) должностного лица следует понимать совершенные с использованием служебных полномочий неправомерные действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц (принятие решения на основании заведомо подложных документов, внесение в документы сведений, не соответствующих действительности и т.п.)

В соответствии со статьей 290 УК РФ получение взятки должностным лицом наказывается штрафом (в зависимости от размера взятки, вида взятки) с лишением права занимать определенные должности, либо принудительными работами на срок до 5 лет с лишением права занимать определенные должности, либо лишением свободы на срок до 15 лет (в зависимости от размера взятки, вида взятки.)

#### **ДАЧА ВЗЯТКИ**

В соответствии со статьей 291 УК РФ дача взятки является уголовным преступлением и наказывается:

штрафом (в зависимости от размера взятки, вида взятки) с лишением права занимать определенные должности, либо лишением свободы на срок от пяти до 12 лет (в зависимости от размера взятки, вида взятки).

Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело.

#### **ПОСРЕДНИЧЕСТВО ВО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВЕ**

Посредничеством во взяточничестве является непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки. Кроме того, в соответствии со ст. 291.1 УК РФ уголовно наказуемым деянием является и обещание или предложение посредничества во взяточничестве.

В соответствии со статьей 291.1 УК РФ посредничество во взяточничестве наказывается штрафом (в зависимости от размера взятки, вида взятки) с лишением права



занимать определенные должности, либо лишением свободы на срок до 12 лет (в зависимости от размера взятки, вида взятки.)

### **ВЫМОГАТЕЛЬСТВО ВЗЯТКИ**

Под вымогательством следует понимать не только требование должностного лица дать взятку, сопряженное с угрозой совершить действия (бездействие), которые могут причинить вред законным интересам лица, но и заведомое создание условий, при которых лицо вынуждено передать указанные предметы с целью предотвращения вредных последствий для своих правоохраняемых интересов (например, умышленное нарушение установленных законом сроков рассмотрения обращений граждан).

В соответствии с пунктом 5 статьи 290 УК РФ вымогательство взятки наказывается штрафом (в зависимости от размера взятки, вида взятки), либо лишением свободы на срок от 7 до 12 лет (в зависимости от размера взятки, вида взятки) с лишением права занимать определенные должности.

### **ПОКУШЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ВЗЯТКИ**

В соответствии с пунктом 12 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 09.07.2013 № 24 «О судебной практике по делам о взяточничестве и об иных коррупционных преступлениях», если условленная передача ценностей не состоялась по обстоятельствам, не зависящим от воли лиц, действия которых были непосредственно направлены на их передачу или получение, содеянное следует считать, как покушение на дачу либо получение взятки, на посредничество во взяточничестве.

### **УЧАСТИЕ РОДСТВЕННИКОВ В ПОЛУЧЕНИИ ВЗЯТКИ**

Также является получением взятки предоставление родным и близким должностного лица имущественных выгод в виде денег, иных ценностей, оказания материальных услуг, если должностное лицо при этом использовало свои служебные полномочия в пользу взяткодателя.

### **АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ предусмотрена ответственность за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах юридического лица должностным лицом, действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением. Субъектом данного правонарушения является только юридическое лицо.

В соответствии со статьей 19.28. КоАП РФ юридическое лицо за совершение данного правонарушения наказывается штрафом (в зависимости от размера взятки, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица.)

**ВНИМАНИЕ! Вас могут провоцировать на принятие или дачу взятки с целью компрометации!**

В соответствии со статьей 304 УК РФ провокация взятки либо коммерческого подкупа, то есть попытка передачи должностному лицу без его согласия взятки в целях искусственного создания доказательств совершения преступления либо шантажа является уголовно наказуемым деянием.